

### Minuta de la Novena Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las trece horas con quince minutos del día once de septiembre del año dos mil veinticinco y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 40 fracción VII, 42 fracción I, 43, 44, 48, 54, segundo párrafo y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidas a través del vínculo <https://meet.google.com/sdt-ahar-cma> las personas integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales con la finalidad de celebrar la **Novena Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejera y Consejero Electorales, personas integrantes de la misma; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como las representaciones acreditadas ante este Instituto Electoral Local: **C. Silvio Rodríguez García**, Partido Acción Nacional; **C. Beatriz Adriana Millán Morales**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Ulises Cano Aparicio**, Partido de la Revolución Democrática Guerrero; **C. Mijane Jiménez Salinas**, Representante del Pueblo Afromexicano; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. **2.** Lectura de la minuta de trabajo de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de agosto de 2025. Aprobación en su caso. **3.** Informe 014/CESDSII/SO/11-09-2025, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, correspondiente al periodo del 15 de agosto al 09 de septiembre de 2025. **4.** Informe 015/ CESDSII/SO/11-09-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 15 de agosto al 09 de septiembre de 2025. **5.** Informe parcial de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales correspondiente al periodo de enero a septiembre de 2025. **6.** Acuerdo 002/CESDSII/SO/11-09-2025, por el que se propone la rotación y designación de la presidencia de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, para el periodo 2025-2026. Aprobación en su caso. **7.** Asuntos Generales.-----

- - - Acto seguido la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, dio la bienvenida a la Novena Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial e instruyó a la Secretaria Técnica, constara el quórum legal para llevar a cabo la sesión. -----

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 5 representaciones de los Partidos Políticos, y la representación de los Pueblos y Comunidades Originarias, por lo que en términos de los artículos 40, fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, manifestó que existía quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente. - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que, siendo las trece horas con quince minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de Instituto Electoral, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Novena Sesión Ordinaria. -----

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, dio lectura a los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. - - -
- - - Seguidamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, y al no haber comentarios, se sometió a aprobación. - - - - -
- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. - - -
- - - Acto seguido, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, pidió someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos, ya que previamente fueron circulados para su conocimiento. - - - - -
- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. - - - - -
- - - Acto continuo en uso de la voz, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, instruyó se diera cuenta del **segundo punto del orden del día**. - - - - -
- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, dio lectura al segundo punto del orden día correspondiente a la lectura de la minuta de trabajo de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Especial, celebrada el 18 de agosto de 2025. Manifestando que no se habían recibido observaciones o comentarios a los documentos compartidos. - - - - -
- - - Continuamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de todas y todos, la minuta de trabajo de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de agosto de 2025, y al no haber ningún comentario, instruyó a la Secretaria Técnica, sometiera a aprobación la minuta en cuestión. - - - - -
- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de la minuta de trabajo de la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de agosto de 2025, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **segundo punto del orden del día**. - - - - -
- - - A continuación, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -
- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al Informe 014/CESDSII/SO/11-09-2025, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, correspondiente al periodo del 15 de agosto al 09 de septiembre de 2025. Informando que el 27 de agosto de 2025, se recibió el oficio número 073, signado por el Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales, mediante el cual informa que la reunión relativa a los trabajos iniciales para la actualización del **Sistema de Consultas a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas**, se llevará a cabo el 29 de agosto de 2025 a las 10:00 horas. Comentando que la reunión en mención se llevó a cabo, y derivado de estos acuerdos tomados entre ambas Direcciones, se remitió el formato de requerimientos para iniciar con los trabajos de

actualización de este sistema que está programado dentro del Programa Anual de Trabajo de esta Dirección para el último trimestre de este año. - - - - -

- - - Acto continuo la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación del informe y lo puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión. Y al no haber comentarios, dio por desahogado el **tercer punto del orden del día**, solicitando dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **cuarto punto del orden del día**, correspondiente al Informe 015/CESDSII/SO/11-09-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, correspondiente del periodo del 15 de agosto al 09 de septiembre de 2025. Informando que referente al Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCODOE), en cuanto a sus actualizaciones, el 1 de septiembre se recibieron las observaciones a los sistemas electorales por parte de la Coordinación de Organización Electoral, los cuales principalmente consisten en la revisión de la vista dentro de la sección de captura de actas, captura cero no aparece en la vista, al guardar los datos muestra un mensaje de error; también la recepción de paquetes; en la sección de reunión de trabajo; y los reportes; algunos registros de actas; en el apartado también de reunión de trabajo; y algunos reportes que están siendo revisados. Señalando que, en esta revisión de observaciones, también se interactuó con el sistema de Mecanismos de Recolección que también está en proceso de actualización. Manifestando que estas solicitudes de actualización algunas ya se encuentran atendidas, y la mayoría de ellas están en proceso de atención. Comentando que adicionalmente a esta solicitud, también se recibieron algunas observaciones por parte de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, correspondiente a los sistemas de Mecanismos de Recolección; de Sesiones de Consejos Distritales; de Conteo, Sellado y agrupamiento de boletas electorales (CAPA), y de BODEL, que es bodegas electorales. Señalando que las principales observaciones radican en cortes y roles que habrán de asignarse en cada uno de estos sistemas que funcionan de manera independiente, pero tienen relación con PROCODOE; mismos que están en proceso de análisis, manifestando que todas las observaciones que se recibieron para estos sistemas, se recibieron el primero de septiembre, sin embargo, aún no están en proceso de atención, que se está en un estatus de análisis. Por cuanto hace a la herramienta informática para el Reclutamiento de Capacitadores Electorales y Supervisores, del 8 de septiembre a la fecha, los requerimientos solicitados por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana continúan en proceso de atención por parte del personal del área de Desarrollo de esta Dirección General, en donde ya fue atendida la sección de registro de aspirantes por cuanto hace a la habilitación del registro de personas para dos concursos (CAEL y SEL); también ya se atendió que el registro de aspirantes pueda realizarse tanto de manera presencial como virtual; también ya se atendió lo que respecta a permitir la sustitución de documentación; incorporar la opción para que las personas aspirantes puedan “Declinar solicitud” y desistir de continuar en el proceso de reclutamiento; también ya se cuenta con el link o ventana de video para abrir o Visualizar el video de la cápsula de inducción; restringir la visualización para que los Consejos Distritales accedan solo a la información de su distrito y el Administrador a la de los 28 Consejos Distritales; permitir cambiar la adscripción de las personas aspirantes; también ya está atendido; y habilitar el cambio de contraseñas y usuarios por parte de los Consejos Distritales y aspirantes; informando que se encuentran en proceso lo relativo que, al finalizar la cápsula de inducción se habilite un espacio para “Realizar la evaluación”, y así también se encuentra en proceso de atención la mayoría de los reportes en Excel que se solicitaron; así como incluir la opción para para cambiar o asignar el cargo a SEL o CAEL de un procedimiento a otro; también en proceso, realizar compulsas con clave de elector o CURP para identificar a

las personas inhabilitadas para ocupar un cargo. Comentando que estos son los avances que se tienen respecto al mes anterior, en cuanto a esta herramienta, que bueno ya no es una herramienta, puesto que se está haciendo la actualización a un sistema informático. Asimismo, otro sistema que se está atendiendo es el Sistema de Registro de Partidos Políticos, el cual el 19 de agosto, se notificó a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos que se encontraba disponible una versión del sistema para su revisión, por tanto, se compartió la URL y dos usuarios, por lo que se solicitó remitir observaciones detectadas el día 27 de agosto; en ese día, se recibieron las observaciones por parte de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, sin embargo, surgieron dudas debido a que existían requerimientos nuevos, que no estaban contemplados de manera inicial en la solicitud del sistema, por lo que se llevó a cabo una reunión de trabajo el 3 de septiembre, en donde se analizaron y se detectaron estas solicitudes nuevas a lo solicitado de manera original, por lo tanto se sigue con la línea del desarrollo del sistema inicial, y los demás requerimientos serán considerados para una actualización en lo posterior, debido a que el Programa Anual de Trabajo, está considerando hasta cierto alcance este sistema, y con base a ello la Dirección General de Informática y Sistemas estableció el periodo que se va destinar para el desarrollo, por lo que si en el transcurso del desarrollo pidieran otras funcionalidades que no estaban contempladas, rebasaría el tiempo destinado, por lo que se sugiere que esos requerimientos se consideren como una actualización. En cuanto a los requerimientos, en la sección de “sitio en general”, cerrar el sitio una vez que transcurra cierto periodo de inactividad, como medida de seguridad es conveniente que cierre el sitio sea automático después de 5 minutos, ya se encuentra atendido; en la página principal, es necesario que funcione un indicador de visualización de contraseña, ya se atendió; la idea de eliminar el botón de cargos, la idea es que su contenido aparezca dentro de los contenidos de Partidos Políticos Nacionales y Partidos Políticos Locales, también ya está atendido; con mayúscula la letra inicial de la segunda palabra, en cuestión de un nombre en una etiqueta, ya fue atendido; cambiar las minúsculas por mayúsculas, en el menú desplegable izquierdo, también ya fue atendido; la actualización del nombre de los campos por las mayúsculas en el control partidos políticos nacionales, también se encuentra atendido; y se le agregó un campo necesario para capturar el domicilio legal en la entidad, ya fue atendido; así también, se actualizaron los nombres de los campos por mayúsculas y minúsculas en partidos locales; comentando que en general estas son las actividades que se han atendido, señalando que hay otras que están en proceso de atención, que radican principalmente en añadir una casilla para rectificar el captcha, que no es un robot; el apartado de creación de cuentas, actualizar el nombre del rol, se está atendiendo; la homologación de la propuesta de botones, se agregan algunos botones, como coaliciones, candidaturas comunes, independientes, histórico y plataformas electorales; también agregar elemento “cargos” en el menú desplegable del lado izquierdo; el contenido de Cargos de Partidos Políticos Nacionales, se incluyen también otros cargos, como, “Nombre del Cargo”, “Nombre propietario”, “Nombre Suplente”, “Documentación”, “Fecha del Registro”; asimismo, añadir otros campos en la opción de partidos políticos locales, también se encuentra en proceso de atención; añadir los campos para el nombre de la o las personas integrantes de su órgano de dirección, se está atendiendo; comentando que lo que se mencionó de las solicitudes que se contempla para una etapa posterior ya considerada como actualización, es añadir campos necesarios para capturar en las organizaciones ciudadanas, como, “Representante Legal”, “Responsable Financiero”, “Domicilio”, “Correos de contacto”, “Teléfonos de contacto”; también se contempla para una actualización el apartado coaliciones, candidaturas comunes e independientes, donde también solicitan varios campos que se deberían de asignar a través de unas tablas de nueva creación, por eso se está contemplando como una actualización; y en cuanto al apartado plataformas electorales, derivado de esta reunión, el área solicitó contemplar este apartado de una



manera permanente, pero lo ideal sería a través de SIRECAN, por lo que esta solicitud se atenderá para otra actualización de lo que es el sistema de Registro de Candidaturas. Informando también que se está iniciando con el Sistema Informático de Consultas a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas (SICPCIA), de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales, por lo que el 25 de agosto, se solicitó una reunión de trabajo para analizar los requerimientos de actualización, que se llevó a cabo el 29 de agosto, por lo que se está en espera de la rendición de los requerimientos por parte de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales, para iniciar los trabajos de actualización de este sistema. Señalando que estas son las actividades de desarrollo y actualización de los sistemas informáticos institucionales. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación del informe, comentando que en el mismo se da cuenta de las actividades permanentes de la Dirección General de Informática y Sistemas, ya que permanentemente están atendiendo todas las solicitudes de las diferentes áreas para la actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos que están bajo su responsabilidad. Agradeciendo a la Maestra Alina y a todas las compañeras y compañeros de la Dirección General de Informática y Sistemas, por este trabajo comprometido. Una vez dicho lo anterior, puso a consideración de las y los integrantes el informe rendido por la Secretaria Técnica. Informando que el Consejero Amadeo, comentó en el chat “Gracias por la presentación del informe”; asimismo, cedió el uso de la voz a la Consejera Azucena Cayetano Solano. - - - - -

- - - En uso de la voz la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral, agradeció a la Consejera Presidenta de la Comisión, y manifestó que se sumaba al reconocimiento del trabajo de todas y todos de la Dirección General de Informática y Sistemas, que al frente la Maestra Alina ha hecho un gran trabajo, que es una muestra del compromiso institucional que se tiene; haciendo un reconocimiento también a la Presidenta de la Comisión por la conducción de los trabajos, ya que realmente han sido satisfactorios, y que seguramente en lo que resta del año, se tendrán avances en materia de sistemas informáticos. Asimismo, hace un reconocimiento a las aportaciones que han hecho desde las representaciones, todo lo cual ha abonado a esta Comisión. - - - - -

- - -A continuación, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la participación de la Consejera Electoral **Azucena Cayetano Solano**. Cediendo el uso de la voz a la representación de MORENA. - - - - -

- - - En uso de la voz la **C. Rosio Calleja Niño**, representante de MORENA, manifestó que no quería perder la oportunidad de reconocer el trabajo que se ha hecho desde la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos, ya que se ha encontrado en el personal que en este caso encabeza la Maestra Alina Jiménez Aparicio, un área de oportunidad que el Instituto ha aprovechado muy bien, puesto que el día de hoy se tienen más sistemas que ayudan a tener información más directa, más pronta; señalando que en lo personal no le apuesta mucho a la tecnología, pero considera que se ha avanzado mucho, que si bien es cierto aún falta algunas cosas que hacer como en toda institución, pero considera que este departamento, esta Comisión, esta Dirección de Informática, se ha convertido en una fortaleza para el Instituto Electoral, que sin duda el fortalecimiento que se le dio con más personal, ha ayudado mucho, seguramente faltarán insumos, más gente que esté colaborando, pero con lo que se tiene se ha hecho mucho, se ha avanzado. Y el tema de la atención, tiene entendido que diversas áreas solicitan sistemas específicos, y la verdad es muy gratificante que no se tenga que recurrir a terceros, que sea el Instituto a través del personal capacitado que se tiene en la Dirección de informática, que se pueda atender esta parte. Comenta que, sin embargo, no hay que echar las campanas al vuelo, que a la Maestra Alina, la conoce de muchos años en la materia laboral y siempre está al pendiente, actualizándose; que reconoce

dos compañeras más que entraron, que son muy activas, muy buenas, además de que la armonía que hay en esta Dirección se refleja en el tema de los trabajos de la Comisión, en tener todo atento; y que también como representante ante el Consejo General, se incluye en el aporte que han dado como institución a los trabajos que salen al exterior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Considerando que esa parte se tiene que atender y reconocer, asimismo les pide que sigan con el mismo entusiasmo, con el mismo profesionalismo, y sobre todo, aportando innovaciones, que si bien a veces son solo ideas que se dan en programas de trabajo, pero que se insista para que desde el Consejo General se puedan atender, y que, aunque a algunos no les gusta, o no se quiera, al final ya cuando se aplican son historias de éxito que permiten seguir impulsando el tema electoral al exterior. Agradece por el informe, y a quienes integran la Comisión que siempre han estado ahí pendientes, que no los han dejado y eso también es una base importante para que las áreas puedan concretar sus ideas y sus procedimientos técnicos y puedan favorecer a la institución. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Mtra. Rosio Calleja, por la percepción tan positiva que tiene de la Dirección General de Informática y Sistemas, manifestando que, por supuesto la comparte, que en lo personal, el trabajo de la Mtra. Alina y de las compañeras y compañeros de la Dirección General, ha sido impecable, lo cual permite a las Consejerías y al Consejo General confiar en el trabajo de las áreas técnicas, lo cual facilita y fortalece a la institución. Manifestando su agradecimiento a la Maestra Alina y por el trabajo de toda la Dirección. Una vez dicho lo anterior, y al no haber comentarios, dio por desahogado el **cuarto punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **quinto punto del orden del día** corresponde al Informe parcial de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales correspondiente al periodo de enero a septiembre de 2025. Comentando que el informe está elaborado conforme al formato que se ha venido manejando año con año, para dar cuenta de las actividades propias de cada Comisión. Señalando que en el apartado de la presentación se hace hincapié que el periodo correspondiente es de enero a septiembre de 2025, así como lo que corresponde al marco legal, donde principalmente se pueden destacar las atribuciones de esta Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, así como la nueva integración derivado de la nueva designación del Consejo General en octubre del 2024, esta Comisión estuvo integrada por la Presidencia a cargo de la Consejera Dora Luz Morales Leyva, y como integrantes la Consejera Azucena Cayetano Solano, el Consejero Amadeo Guerrero Onofre, además de las representaciones de los partidos políticos, la representación del Pueblo Afromexicano, la representación de los Pueblos Indígenas y Comunidades Originarias, y la Secretaría Técnica de esta Comisión Especial, la Dirección General de Informática y Sistemas. Así también se da cuenta de las fechas en que fueron celebradas las Sesiones Ordinarias de enero a septiembre, no se ha tenido ninguna extraordinaria; también se presenta el reporte de asistencia a estas Sesiones Ordinarias, manifestando que únicamente faltaría incluir la que se está desarrollando. Referente a los temas tratados, se incluyen todos los asuntos que fueron tratados en cada una de las sesiones, de acuerdo con el orden del día en los que fueron convocadas y convocados. Así también, respecto al tema del seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos utilizados, señala que los preponderantes son los del Proceso Electoral Ordinario, dándoseles prioridad para su actualización derivado de la experiencia reciente de este proceso, consistiendo en SIRECAN, PROCODE, Candidatas y Candidatos, Conóceles; informando al respecto que este año para el Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN), el 14 de enero se remitió una solicitud de revisión del Sistema a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas

y de Partidos Políticos, por lo que el 19 de marzo se notificó a esta Dirección que, como parte de las actividades programadas por la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos se ha contemplado elaborar el proyecto de normativa que aplicará para la etapa de registro de candidaturas del proceso electoral ordinario 2026-2027, por lo tanto en esta fecha se informa que para SIRECAN no es necesario hasta el momento realizar modificaciones adicionales para este año, manifestando que la mayoría se atendió en el 2024 en el segundo semestre se estuvieron atendiendo algunas observaciones que tuvo la Dirección usuaria relativas del proceso electoral que había concluido, por lo que ya para este año se notificó que estas actualizaciones estarían pendientes en virtud de que las reglas aplicables al proceso electoral anterior pudieran sufrir algunas modificaciones, por tanto, no era ya necesario continuar con la modificación. Por cuanto hace a PROCODE, se viene trayendo este trabajo de actualización desde el segundo semestre del 2024, y en continuidad con estas actividades el 27 de enero, se llevó a cabo una reunión de trabajo con personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, con el objetivo de aclarar dudas respecto a observaciones remitidas al 10 de diciembre; así también, en febrero esta Dirección nos remitió la solicitud de que SIRECAN pudiera generar los reportes de los anexos 15 y 18 relativos al Reglamento de Elecciones que son los que se comunican a través de SIVOPLE. También se realizaron diversas reuniones de trabajo, como el 25 de febrero para la atención de estos reportes, se generaron el 11 de marzo de manera exitosa, el 13 de mayo se atendieron otras modificaciones, sobre todo en la actualización del servidor respecto al lenguaje de programación PHP que utiliza este y otros sistemas; el 5 de junio también se llevó a cabo otra reunión de trabajo, con el objetivo de presentar el funcionamiento general del PROCODE, su estructura, funcionalidades principales, responsables de operación y flujo de trabajo, esta reunión de trabajo se llevó a cabo entre la Dirección General de informática y Sistemas, y la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. También se ha realizado respaldo de la base de datos del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, para que Organización Electoral pudiera realizar pruebas, ejercicios y simulacros sin información guardada; el 17 de junio se presentó a la mesa de Consejerías un Plan de Trabajo para la evaluación y actualización de este sistema con el objeto de plantear una ruta de evaluación de pruebas y simulacros. El 25 de junio, para realizar esta actividad la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral solicitó cuentas de usuarios para los tipos de roles existentes para PROCODE, SECODI, BODEL, DYME, CAPA y MECA; asimismo, siguieron solicitando más cuentas de usuario para poder hacer una evaluación con cuentas distritales. Finalmente, el primero de septiembre se dio cuenta de estas observaciones que se realizaron, con este ejercicio con todas las cuentas que solicitaron, las cuales se informaron en el punto anterior del orden del día; manifestando que esto es lo que respecta al avance que se ha tenido en PROCODE. En cuanto al sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles, el cual también es de los principales sistemas electorales que se han venido actualizando desde el segundo semestre del año pasado, y en continuidad con estas actividades, el 28 de enero la Coordinación de Educación Cívica remitió varias observaciones a este sistema las cuales desde ese momento estuvieron en proceso de atención, relativas al portal de publicación, migración, validación y reportes, fueron las principales actividades; también en febrero debido a la expiración del dominio y el certificado de seguridad que fue contratado para el funcionamiento de este sistema, concluyó su vigencia por tanto se notificó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, si se renovaba tanto la URL y el dominio podía seguir vigente este sistema el sitio de publicación, o la otra opción era migrarlo a la página web institucional para ya no generar este costo, por lo que se hizo la solicitud de la migración con la nueva URL que quedaron ya estos portales ya que viven ahora dentro de la página institucional sin generar ningún costo; también se notificó que se realizó una actualización al lenguaje de programación en el que está desarrollado el sistema. El 29 de mayo se solicitaron por tercera ocasión a la Dirección Ejecutiva de

Educación Cívica y Participación Ciudadana, si había más observaciones a este sistema para contemplarlas, por lo que hasta el 6 de junio, ya una vez validados y revisados todos los requerimientos que habían solicitado la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, se le informó sobre la disposición de atender los requerimientos que emanen de nuevas disposiciones que emita la autoridad nacional para el proceso electoral 2026-2027, así como el caso de la elección del Poder Judicial Local; por tanto hasta ahí terminamos la actualización de este sistema en tanto no emitan nuevas reglas. En cuanto a otro sistema que se estuvo atendiendo y que ya concluyó y fue entregado también, es el Sistema de Concursos Públicos, solicitado por la Coordinación de Recursos Humanos, el cual en una primera etapa se trabajó en el 2024, y en este primer trimestre de 2025, ya se entregó la segunda etapa de este sistema; y durante diferentes fechas remitieron documentos, se realizaron reuniones de trabajo, se notificaron observaciones atendidas, hubo nuevas por parte de la Coordinación de Recursos Humanos. Finalmente el 14 de abril se notificó que los módulos de la segunda etapa estaban disponibles, y el 2 de mayo nos comunicaron que no había observaciones por parte del área usuaria, por lo tanto se concluyó los trabajos de esta actualización y conclusión de este sistema en tiempo y forma, por lo tanto el 23 de mayo se hizo entrega formal de este sistema y la Coordinación de Recursos Humanos, validó el cumplimiento de expectativas en el formato de entrega, correspondiente al día 27 de mayo; manifestando que de manera general se enlista todo lo que se realizó con este sistema en la segunda etapa de actualización; comentando que es un sistema que ya se encuentra con el área usuaria. Informando que una de las actividades plasmadas en el Programa Anual de Trabajo, fue la creación de un Formulario de Registro de Solicitudes de Soporte y Asistencia Técnica, el cual es de manera, el cual es un formulario con miras al próximo año, para poder establecerlo a través de un sistema, el cual se realizó durante el mes de enero y febrero, de acuerdo al Programa Anual de Actividades, del 22 de enero al 4 de febrero se realizaron pruebas, el 31 de enero se solicitó una imagen con elementos institucionales a la Unidad Técnica de Comunicación Social, y a partir del 5 de febrero ya se cuenta con la implementación de este formulario para la solicitud o reporte de alguna falla o asistencia técnica; informando que se cuenta con un panel de seguimiento que permite ir visualizando las solicitudes asignadas, también se pueden visualizar las solicitudes por tipo, por fecha, cuantas fueron asesorías, cuantas fueron soporte, lo cual nos permite ir valorando, sobre todo analizar el tema en cuanto al desempeño de los equipos, permite ir justando los requerimientos, asimismo ha dado una claridad muy amplia tanto de la infraestructura, como del personal, lo que nos ha permitido proponer algunos cursos para disminuir este número. Por otro lado, otro sistema que también fue desarrollado de nueva creación y ya fue entregado es el Sistema de Evaluación al desempeño, que solicitó Órgano Interno de Control, mismo que fue solicitado desde el 11 de noviembre de 2024 y programado para su desarrollo en este año 2025; iniciando con una reunión de trabajo el 31 de enero, remitieron formatos en Excel, llevándose a cabo una nueva reunión el 13 de marzo para continuar con los trabajos de desarrollo, acordándose algunas modificaciones, ajustes en campos, el 18 de marzo el Titular del Órgano Interno de Control, remitió documentación respecto a las especificaciones generales del sistema; el 29 de mayo se puso a disposición del área usuaria la primer versión, y el 6 de junio remitieron observaciones, mismas que fueron atendidas el 2 de julio, y finalmente el 16 de julio fue entregado de manera formal este sistema al Órgano Interno de Control, el cual también ya está en funcionamiento. En cuanto a una solicitud que también surgió este año y la cual ya se atendió fue, de una Herramienta informática para el Reclutamiento de CAEL y SEL, la cual se está actualmente actualizando, la cual ya está siendo elevada a un sistema, ya no como una herramienta; señalando que este sistema ya está en proceso de actualización para poder ser utilizado para ambas elecciones tanto para el Proceso Electoral Ordinario 2026-2027, como del Poder Judicial Local 2026-2027; informando que los trabajos se iniciaron con



una solicitud de reunión de trabajo el 4 de junio, solicitud de reportes; otra reunión de trabajo el 2 de julio, el 3 de julio remitieron algunos lineamientos de la CAEL 2024-2025 para la elección del Poder Judicial, así como los requerimientos del sistema. Manifestando que en este momento como parte de este sistema es para el segundo semestre, se está todavía atendiendo solicitudes. Referente a la Herramienta en Excel para "Metodología de Evaluación del Desempeño", también hubo una solicitud de actualización de manera extraordinaria por parte de la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, la cual fue atendida el 23 de abril, señalando que, esta actualización no estaba contemplada en el Programa Anual de Trabajo, pero por la carga y necesidad propia del área usuaria se atendió sin mayor problema y el 8 de septiembre fue entregada, y hasta la fecha no ha habido ninguna otra solicitud al respecto. Asimismo, se está atendiendo como parte de las actividades del último trimestre de este 2025, las actividades de Seguimiento a Sesiones de Consejos Distritales (SECODI), Bodegas Electorales (BODEL), Mecanismos de Recolección (MECA) y Documentación y material electoral, conteo, sellado y agrupamiento (DYME), en este sentido el 28 de febrero, solicitó la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral usuarios y contraseñas; señalando que como se mencionó en el punto del informe anterior, se está en proceso de análisis de las observaciones que remitió la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, para tener un dictamen o diagnóstico de funcionamiento y de la actualización de estos sistemas. Señalando que también se tiene como nuevo desarrollo que se está continuando con el trabajo del Sistema para el Registro de Partidos Políticos, informando que estos trabajos estaban programados para el segundo semestre del 2025, por lo tanto, el 4 de junio, se solicitó una reunión de trabajo para conocer e iniciar estos trabajos y valorar el alcance real de este sistema, la cual se llevó a cabo el 11 de junio; el 9 de julio, la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos envió los requerimientos. El 19 de agosto se dio aviso del sistema disponible para una primera revisión, el 27 de agosto se recibieron algunas observaciones, mismas que están siendo atendidas, de las cuales se dio cuenta en el informe anterior. Señalando que estas son las actividades que se han estado desarrollando de acuerdo con el Programa Anual de Trabajo. Informando que se está iniciando con el último sistema para este trimestre, de actualización que es de Sistema Informático de Consultas a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas (SICPCIA), de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales, mencionando que también ya se dio cuenta de estas reuniones de inicio en el informe anterior. Ahora bien por cuanto hace al avance de cumplimiento al Programa Anual de Trabajo 2025, señaló que este programa fue aprobado en la primera sesión ordinaria de este año en el mes de enero, y que en cuanto a la actividad 1 ya se completó al cien por ciento, que fue el Acuerdo por el que se emite el programa anual de trabajo de la Comisión Especial para el ejercicio 2025; las sesiones ordinarias, se está al 75%; el Seguimiento a la Herramienta para atención a soporte técnico del IEPC, concluida al 100%; SIRECAN, se quedó al 50%, solo con 6 informes derivado de la declinación de seguir con la actualización; PROCODE, se está al 75%, porque está programado durante todo el año; Candidatas y Candidatos, Conóceles, ya está concluido al 100%; Sistema para el registro de partidos políticos, está en desarrollo, se está al 75%; ya concluidos el sistema de avance del POA y el sistema de Concursos públicos; también el Sistema de Reclutamiento de CAEL – SEL, se está actualizando, se encuentra al 75%; asimismo, se está iniciando justo este mes con el seguimiento al sistema de Consultas a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas, se está al 25%; y un 43% en Sistemas SECODI, BODEL, MECA, DYME; comentando que estaría pendiente la presentación del informe final 2025, el cual se lleva a cabo en diciembre de este año. También están los informes, acuerdos y resoluciones que se han emitido, los cuales se encuentran listados en el presente informe, cada uno de ellos, informando que hasta el momento se llevan 15 informes, 2 acuerdos, y

aprobadas 9 minutas por unanimidad. Señalando que esto es en cuanto, al informe parcial de actividades de esta Comisión Especial. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina Jiménez Aparicio, la presentación de este informe parcial tan detallado, el cual da cuenta un poco de lo que se hablaba del informe anterior ya que son los trabajos permanentes de la Dirección General con miras al proceso electoral 2027, como también comentó la Maestra Alina de la actualización de infraestructura, lo cual también es uno de los avances importantes y que también ha dado cuenta este informe parcial, así como, el seguimiento a la actualización de diferentes sistemas, pero también todo lo que eso implica, el trabajo coordinado con las demás áreas, para hacer un análisis de cómo están trabajando esos sistemas, cuáles son las modificaciones que se tienen que hacer para mejorarlos y cada día ir optimizando más todos los trabajos en las áreas; una vez dicho lo anterior, puso a consideración de todas y todos el presente informe, cediendo el uso de la voz al Consejero Amadeo Guerrero Onofre. - - - - -

- - - En uso de la voz el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Electoral, manifestó que se suma al reconocimiento, en primer lugar de la Dirección General de Informática y Sistemas, a la Maestra Alina, al frente de esta Dirección, de todo su equipo de trabajo, y como lo ha comentado la Consejera Dora Luz, también de las áreas técnicas, de las áreas usuarias, de las Direcciones, Coordinaciones que han hecho estos análisis al interior de sus Direcciones y bajo la responsabilidad que tienen en los sistemas correspondientes, han hecho los requerimientos a la Dirección General de Informática y Sistemas, y finalmente este trabajo, es un trabajo en equipo que el objetivo es justamente llegar al proceso electoral con sistemas acabados, probados e incluso con nuevos sistemas que se están solicitando su implementación para el siguiente proceso electoral. Asimismo, reconoce el trabajo, el seguimiento puntual, que la presidenta de la Comisión ha brindado al frente de estos trabajos de la Comisión Especial de Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales; señalando que, finalmente el resultado es este informe que da cuenta de manera general de todas las actividades que se han hecho desde el mes de enero, hasta el mes de septiembre de este año. Continúa reiterando el reconocimiento a la Dirección, y también a las áreas, ya que el análisis que se realiza sobre los sistemas, justamente es con miras al siguiente proceso electoral de 2026-2027, comentando que le da gusto que se le de seguimiento desde que se concluyó el pasado proceso electoral, como también ya lo ha comentado la Maestra Alina, se le ha dado seguimiento a la actualización dada la experiencia que se tuvo en el pasado proceso electoral a los sistemas SIRECAN, Candidatas y Candidatos, Conóceles, al sistema PROCODE, y a otros sistemas que se han comentado, pero también a la implementación de nuevos sistemas informáticos; reiterando que el objetivo es que se llegue al siguiente proceso electoral con sistemas 100% acabados y probados, y que seguramente también se tendrá una carga de trabajo adicional en todas las áreas pero en particular en la Dirección General de Informática y Sistemas, con la implementación de sistemas que se vayan a aplicar para el Proceso Electoral del Poder Judicial Local, por lo que le parece importante que en este periodo en el que aún no se tienen reglas claras para el Proceso Electoral del Poder Judicial Local, se aproveche para concluir estos sistemas electorales, de los cuales algunos son para actividades ordinarias de las áreas y otros para proceso electoral, pero que a inicios del siguiente proceso electoral o previo se tendrá también una carga de trabajo considerable, tomando en cuenta el inicio de las otras elecciones del Poder Judicial Local; reitera su reconocimiento a la Maestra Alina, a todo el equipo de la Dirección General de Informática y Sistemas, y por supuesto a la Consejera Dora Luz, y a quienes integran la Comisión, por todo el trabajo que se está realizando y que se informa de manera parcial al mes que corresponde. - - - - -

- - - En seguida la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció al Consejero Amadeo, manifestando que tiene toda la razón, ya que también

se están preparando para el Proceso Electoral del Poder Judicial, compartiéndole que la Maestra Alina, va estar asistiendo a un evento en Tabasco justamente para poder aprender más sobre las experiencias de los demás OPLES, que se está adaptando con miras propiamente a estos procesos electorales que se avecinan. Una vez manifestado lo anterior, pone nuevamente a consideración de los presentes el informe, cediendo el uso de la voz a la Consejera Azucena Cayetano Solano. - - - - -

- - - En uso de la voz la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral, manifestó que se suma al reconocimiento en los mismos términos. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Consejera Azucena, y al no haber más comentarios, dio por desahogado el **quinto punto del orden del día**, solicitando dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **sexto punto del orden del día** corresponde al Acuerdo 002/CESDSII/SO/11-09-2025, por el que se propone la rotación y designación de la presidencia de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, para el periodo 2025-2026. Informando en este sentido que, este acuerdo tiene como antecedentes el acuerdo mediante el cual se aprobó la creación de esta Comisión Especial, así como el acuerdo mediante el cual se aprobó la integración de las comisiones permanentes y especiales en octubre de 2021; el 2 de octubre de 2022, el Consejo General emitió el acuerdo 206, por el que se aprobó la integración de las Comisiones Permanentes y Especiales del Consejo General, como estaba integrada a partir del año pasado; manifestando que en cumplimiento a lo previsto en los párrafos primero y quinto del artículo 193 de la LIPEEG, así como los artículos 29 y 30 del Reglamento de Comisiones resulta imperativo rotar anualmente la presidencia de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales. Señalando también que están los considerandos todo el articulado que sustentan esta votación, desde la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero, la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, así como, el Acuerdo 046 mediante el cual se aprobó la creación e integración de esta Comisión Especial, haciendo énfasis a los artículos 14, 15 y 26 del Reglamento de Comisiones, donde se acuerda el número de integrantes así como, en caso de que alguna comisión continúe en funciones por más de un año la presidencia será rotativa de forma anual entre sus integrantes debiendo designarse como Secretaria o Secretario Técnico a la persona titular de la Dirección Ejecutiva o General, en su caso; en este sentido se informa que la nueva comisión estará integrada en atención a estas reglas de rotación aplicables, se llegó al acuerdo de que se determina que corresponde al Consejero Amadeo Guerrero Onofre, presidir esta Comisión, encargo que asumirá una vez ratificado el presente acuerdo por el Consejo General, conforme al artículo 26 del Reglamento de Comisiones, la Secretaría Técnica continuará a cargo de la persona titular de la Dirección General de Informática y Sistemas, quedando entonces integrada como presidente el Consejero Amadeo Guerrero Onofre, y como integrantes las Consejeras Dora Luz Morales Leyva y Azucena Cayetano Solano, con la integración de los partidos políticos, representación del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades originarias. Por tanto, como punto de Acuerdo primero se tiene que “Se designa al Consejero Electoral **Amadeo Guerrero Onofre**, como Presidente de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero”; misma que quedará integrada con él como presidente, la Consejera Azucena Cayetano Solano, como integrante, la Consejera Dora Luz Morales Leyva, como integrante también, y las representaciones de los partidos políticos, representación del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades originarias, y como Secretaría Técnica la Dirección General de Informática y Sistemas. Como segundo punto, “Se instruye a la Secretaría Técnica de

la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, para que haga del conocimiento del Secretario Ejecutivo del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, la designación del Consejero Electoral Amadeo Guerrero Onofre como Presidente de esta Comisión Especial, con el objeto de que el máximo órgano superior de dirección proceda a su ratificación”; y tercero, “Sométase a la consideración del Consejo General, el presente Proyecto de Acuerdo, para su análisis, discusión y en su caso aprobación”. - -

- - - Continuamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina por el proyecto de acuerdo, y como ya ha mencionado la Secretaria Técnica con esta rotación de presidencia estaría asumiendo la misma el Consejero Amadeo Guerrero Onofre; comentando que también este informe parcial que se ha dado cuenta es justamente el avance de todos los trabajos que se han realizado y sería hasta este momento en los términos que estaría de alguna manera recibiendo el Consejero Amadeo esta Comisión Especial, sabe que el Consejero Amadeo ya ha tenido experiencia en el pasado en materia de sistemas; manifestando que el Consejero Amadeo comenta en el chat que “todo al 100 en el informe”; continua señalando que cuando asumió la presidencia de esta Comisión Especial fue recién integrándose al Consejo General, que por supuesto que la Maestra Alina le ha compartido mucho de su conocimiento, que han estado en contacto permanente, y como ya lo mencionaba también hace un momento, el buen trabajo de las Direcciones, el buen trabajo de las áreas técnicas, da a las consejerías esa tranquilidad, satisfacción de que están caminando correctamente y de que como consejeros están ahí, al tanto, orientando en caso de que necesiten; comentando que en su caso, no ha advertido alguna inconsistencia, o inconveniente en la Dirección, porque cuanto hace a todos los trabajos que se han realizado hasta el momento, como ya informó la Secretaría Técnica, la Maestra Alina, que es la Directora General de Informática y Sistemas, los trabajos de coordinación entre esa Dirección y las demás áreas que han solicitado apoyo, ha sido el apropiado y ha sido eficiente para poder atender todas las solicitudes, todos los requerimientos de las áreas, juntas y juntos han hecho este análisis para poder optimizar todos los sistemas y desarrollar aquellos que todavía no tenemos en nuestra institución. Manifiesta que con este proyecto de acuerdo se estaría dando cuenta, o formalizando esta rotación de la presidencia que ahora asumiría el Consejero Amadeo Guerrero Onofre, y que continúan la Consejera Azucena Cayetano Solano y su persona, como integrantes, dando seguimiento a los trabajos de esta Comisión Especial. Una vez dicho lo anterior, pone a consideración de todas y todos los presentes, el contenido del proyecto de acuerdo; cediendo el uso de la voz al Consejero Amadeo Guerrero Onofre.

- - - En uso de la voz el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Electoral, agradeció la confianza a la Consejera Azucena, a la Consejera Dora, a la Maestra Alina, a las compañeras y compañeros, integrantes de esta Comisión, para presidir esta Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de los Sistemas Informáticos Institucionales; señalando que como ya se había comentado anteriormente, el reto es importante, es claro, que se tiene en esta Comisión, y es llegar al inicio del siguiente proceso electoral en la medida de lo posible con sistemas acabados, con sistemas probados a efecto de que puedan ser implementados en el siguiente proceso electoral; manifestando que estará dando cuenta y espera estar a la altura que requiere esta Comisión, y que seguramente con el apoyo de todas y todos los compañeros que integran esta Comisión, y con el gran equipo de trabajo que se tiene al interior de este Instituto seguramente se logran las metas que se van a plantear. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció al Consejero Amadeo Guerrero Onofre, cediendo el uso de la voz a la Consejera Azucena Cayetano Solano. - - - - -



- - - En uso de la voz la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera Electoral, manifestó que aparte del reconocimiento de quien en esta ocasión ha presidido esta Comisión, que tiene entendido que esta Comisión ha sido de reciente creación, la cual no lleva más de dos procesos electorales. Comentando que considera que esta Comisión, está integrada por los profesionales que se requieren para poder avanzar, y que de alguna forma, reconoce que todas y todos han tenido un desempeño muy profesional, en estas actividades de los sistemas, ya que ahora se cuenta con sistemas con los que no se contaba en el 2020, hace cuatro o cinco años, y que, en esta ocasión espera que se trabaje de manera previa, que ya se está avanzando en ello, sobre todo tomando en cuenta lo que ha dicho el Consejero Amadeo, de llegar a un proceso electoral con todos o la mayoría de los sistemas ya probados; que en algunos de los casos habrá algunas actualizaciones muy cercanas ya al inicio del proceso, incluso durante los primeros meses del proceso, pero ya se está pendiente de ello, y sobre todo con la experiencia que tiene la Maestra Alina, no le queda duda de que está con el equipo correcto en la Dirección General de Informática, la acompaña un gran equipo, y sin duda con este equipo el Consejero Amadeo tendrá éxito. - - - - -

- - - Continuamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Consejera Azucena por su participación, comentando que claro que se tiene la seguridad de que con el Consejero Amadeo van a continuar los trabajos, incluso van a mejorar. Que por supuesto, la Consejera Azucena y su persona, van a continuar dándole seguimiento a todos estos trabajos, porque son un equipo; agradece a la Maestra Alina, a la Dirección, así como, a todas y a todos los que integran esta Comisión Especial, porque de alguna manera, todas y todos han aportado, cuando se ha hecho alguna observación a la documentación, etcétera, ya que el trabajo de todas y todos fortalece los trabajos de esta Comisión Especial. Y al no haber más comentarios, solicito a la Secretaria Técnica, sometiera a votación el proyecto de acuerdo. - - - - -

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de Acuerdo 002/CESDSII/SO/11-09-2025, por el que se propone la rotación y designación de la presidencia de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, para el periodo 2025-2026, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así **el sexto punto del orden del día**. - - - - -

- - - Continuamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina, y le solicitó diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **séptimo punto del orden del día** corresponde a asuntos generales. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que ofrecía una disculpa porque al inicio no consultó si alguien deseaba agregar algún asunto a asuntos generales, por lo que en este momento consulta a los presentes si desean incorporar algún tema para su análisis. Al no haber tema que integrar a asuntos generales, quedó desahogado así **el séptimo punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las catorce horas con diecinueve minutos del día once de septiembre de dos mil veinticinco. - - - - -

- - - La presente minuta fue aprobada por unanimidad de votos en la Décima Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 23 de octubre de 2025. - - - - -

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS  
INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

---

**C. DORA LUZ MORALES LEYVA**  
CONSEJERA PRESIDENTA

---

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO**  
CONSEJERA INTEGRANTE

---

**C. AMADEO GUERRERO ONOFRE**  
CONSEJERO INTEGRANTE

**REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS**

---

**C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA.**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN  
NACIONAL

---

**C. BEATRIZ ADRIANA MILLÁN MORALES.**  
REPRESENTANTE SUPLENTE DEL PARTIDO  
DEL TRABAJO

---

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE  
ECOLOGISTA DE MÉXICO

---

**C. ROSIO CALLEJA NIÑO.**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA

---

**C. ULISES CANO APARICIO.**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA GUERRERO

---

**C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS.**  
REPRESENTANTE DEL PUEBLO  
AFROMEXICANO

---

**C. ROSSIBEL BELLO MATEO.**  
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y  
COMUNIDADES ORIGINARIAS

---

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.**  
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN

**NOTA:** ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA APROBACIÓN DE LA MINUTA DE TRABAJO DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES, CELEBRADA EL 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2025.